

Kufstein ist mehr als eine Stadt.

Die Festungsstadt am grünen Inn mit ihren ca. 20.000 Einwohner:innen bietet sowohl historisches Flair als auch urbanes Leben am Fuße des Naturjuwels Kaisertal.

Die Verwaltung der Stadtgemeinde Kufstein punktet mit effizienter Arbeitsweise, umfangreichem Fachwissen und starkem Teamzusammenhalt. In der Abteilung **Umwelt, Nachhaltigkeit, Land- & Forstwirtschaft** werden die Anliegen unserer Bürger:innen u. a. in den Bereichen nachhaltige Stadtentwicklung, energieeffizientes Wirtschaften, ressourcenschonender Alltag und umweltbewusste Wald- u. Forstarbeiten mit fachlicher Kompetenz und Feingefühl behandelt. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir daher:

Fahrradkoordinator:in (m/w/d) in Teilzeit mit 20 Wochenstunden

Der Schwerpunkt der Tätigkeit wird für die Laufzeit des Projektes „PRO-BYKE-PLUS“ im Bereich der Fahrradkoordination liegen. Als Fahrradkoordinator:in wird ein entscheidender Beitrag für die Entwicklung der Stadt Kufstein zu einer radfreundlichen Gemeinde geleistet. Zudem ist die Mitarbeit in den Bereichen Umwelt und Nachhaltigkeit vorgesehen. Vorkenntnisse im Bereich Projektmanagement sind hierbei ebenso von Vorteil wie praktische Erfahrung im Bürobereich. Ein hohes Engagement im Klimaschutz und die Identifikation mit den Nachhaltigkeitszielen der Stadtgemeinde Kufstein sowie grundlegende IT-Kenntnisse werden für diese Stelle vorausgesetzt.

Aufgabengebiet:

- Ansprechperson für den kommunalen Radverkehr
- Sensibilisierung- u. Vernetzungsarbeit
- Öffentlichkeits- u. Kommunikationskampagne
- Sachbearbeitung aller anfallenden Tätigkeiten
- allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Mithilfe bei Projekt- u. Förderungsabwicklungen
- Zusammenarbeit mit anderen städtischen Abteilungen

Die Voraussetzungen:

- abgelegte Reife- u. Diplomprüfung
- weiterführende Ausbildung in den Bereichen Umwelt & Nachhaltigkeit von Vorteil
- Berufspraxis sowie Erfahrung bei Projekt- und Förderungsabwicklungen von Vorteil
- Freundlicher Umgang im Parteienverkehr
- Verlässliche & selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikations- und Durchsetzungsfähigkeit

Die Vorteile:

- bis zu 6 Urlaubswochen jährlich (je nach Lebensalter)
- krisensicherer Arbeitsplatz
- Übernahme der Kosten für das „Klimaticket Tirol“
- zertifizierter familienfreundlicher Arbeitgeber
- Betriebskindergarten im Altenwohnheim Zell/Lindenallee
- laufende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- sinnerfüllende Tätigkeit als wichtiges Mitglied unserer Stadt
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen eines attraktiven Gleitzeitmodelles
- Home-Office-Möglichkeit
- diverse Sozialleistungen wie eine zusätzliche Weihnachtsgeldzahlung u.v.m.

Das Mindestentgelt beträgt derzeit bei Erfüllung der Voraussetzungen monatlich ca. € **1.520,-** brutto (x 14) bei 20 Wochenstunden. Eine Überzahlung bei anrechenbarer Berufserfahrung ist vorgesehen.

Wir bitten um Zusendung der Bewerbung unter www.kufstein.gv.at/bewerbung oder personal@stadt.kufstein.at bis **21.07.2024** an die

Stadtgemeinde Kufstein, 6330 Kufstein, Oberer Stadtplatz 17.

Für weitere Auskünfte freuen wir uns über die Kontaktaufnahme mit:

Herrn Mag. Hans Dallago, Leiter der Abteilung Innerer Dienst, 05372/602 DW 912

Kufstein, Juli 2024

Der Bürgermeister: Mag. Martin Krumschnabel

Mit Unterstützung von Bund, Land und Europäischer Union